



обл. Враца, общ. Козлодуй, гр. Козлодуй-3320, ул. "Георги Димитров" №16, пк-10,  
тел. факс: 0973/80780, email: [vasil\\_levski@abv.bg](mailto:vasil_levski@abv.bg)

## ЗА П О В Е Д № 159 / 28.03.2022 год.

На основание чл.259, ал.1, във връзка с чл.258, ал.1, чл. 142, ал.2 и чл.143 от ЗПУО; чл.41, ал.1, чл.42 и §4 от Наредба № 10 от 01.09.2016 г. за организация на дейностите в училищното образование, след съгласуване с обществения съвет /Протокол № 6/ 25.03.2022 год./ и проведено заседание на педагогическия съвет /№6 от 14.03.2022 г./

### О П Р Е Д Е Л Я М И Р А З П О Р Е Ж Д А М З А И З П Ъ Л Н Е Н И Е:

**I. Задължения на комисията, сформирана за приемане на документи и класиране на ученици за I-ви клас в Начално училище „Васил Левски” град Козлодуй, за учебната 2022/2023 година в състав:**

Председател: Елеонора Иванова Горанова

Членове: : 1. Светлана Вачева, старши учител ГЦОУД

2. Радостина Христова, Завеждащ АСД

1. Изготвя рекламни материали /диплянки, постери, флаери, информационни табла/.

2. Оформя информационен кът в училището с информация за дейностите, реда и сроковете за прием и записване на ученици в I – ви клас в НУ „Васил Левски” град Козлодуй, за учебната 2022/2023 г.

3. Приема заявления за прием в I-ви клас и извършва всички дейности по приема на учениците:

3.1. Проверява наличието и редовността на документите, необходими за записване на класираните за I-ви клас, през учебната 2022/2023 г. ученици.

3.2. Сравнява оригиналите с копията на документите и връща оригиналите на родителите.

4. Завежда с входящ номер в дневника за входяща кореспонденция на училището подадените документи.

5. Подрежда документите на учениците по входящи номера и ги класира съгласно приетите на ПС критерии, в съответствие с регламентираните с чл.43, ал.2 от Наредба №10/ 01.09.2016 г. за организация на дейностите в училищното образование и Системата за прием на ученици в I-ви клас в училищата на територията на град Козлодуй, при подадени по-голям брой заявления от броя на местата за обучение в I-ви клас.

6. Изготвя протокол на учениците, класираните в съответния етап, в определените в графика на дейностите срокове и го предава на директора на училището за утвърждаване.

7. Изготвя и изнася на информационното табло на I-ия етаж на училищната сграда и в сайта на училището, списък на класираните и приети за записване в първи клас ученици в НУ „Васил Левски” град Козлодуй за учебната 2022/2023 г. и информация за заинтересованите лица, при наличие на незаети места.

При запълване на местата в паралелката за I-ви клас, за учебната 2022/2023 г., некласираните след извършения подбор по разписаните критерии ученици, се пренасочват в училищата, в които има незаети места.

8. Провежда родителска среща с родителите на бъдещите първокласници за запознаване с режима и възможностите за обучение (Училищен учебен план, избираеми предмети, обучение по чужд език, целодневен режим на обучение, извънкласни дейности, столово хранене, които се предлагат в НУ „Васил Левски” град Козлодуй) до 31.05.2022 година.

## II. УСЛОВИЯ ЗА ПРИЕМ В ПЪРВИ КЛАС

### 1. Задължителни условия

1.1. Постъпването в първи клас е задължително за децата, които навършват 7-годишна възраст в годината, през която се осъществява приемът за новата учебна година.

1.2. В първи клас, по преценка на родителя/настойника и при готовност за училище, удостоверена при условия и по ред, определени в Наредба № 5 от 03.06.2016 г. за предучилищното образование, могат да бъдат записани и деца, които навършват 6-годишна възраст в годината на прием в първи клас. Задължително условие е наличието на готовност за училище, потвърдена в издаденото от детска градина или училище Удостоверение за завършено задължително предучилищно образование.

1.3. Началото на училищното образование (приемът в първи клас) може да се отложи с една година, когато здравословното състояние на детето не позволява постъпването му в първи клас. Регионалният екип за подкрепа за личностно развитие на децата и учениците със специални образователни потребности отлага по обективни причини постъпването на детето в първи клас, след подадено заявление от родителите. Решението за отлагането следва да бъде взето до 31 май на съответната календарна година.

### 2. Общи условия

2.1. Кандидатстването се осъществява в срокове, определени от Община Козлодуй и публикувани на електронната страница на Община Козлодуй.

2.2. Близнаци/тризнаци участват в класиране с един входящ номер. В заявлението за прием се описват ЕГН и имената и на другото/другите дете/деца.

2.3. Едно дете може да кандидатства за прием в повече от едно училище на територията на град Козлодуй.

2.4. Класирането е отделно за всяко училище.

2.5. След провеждане на първо класиране, приетите деца трябва да бъдат записани в училището (потвърждаване на приема), в което е класирано детето в срока, указан в Графика на дейностите по т. V.

2.6. Незаписано в този срок дете, автоматично отпада от списъка на приетите и може да участва в следващи класирания с нов входящ номер и ново заявление.

## III. КРИТЕРИИ ЗА ПОДБОР НА УЧЕНИЦИ В ПЪРВИ КЛАС

1. Децата, подлежащи на задължително училищно образование се записват в първи клас в училище, избрано от родителите.

2. Класирането на учениците в първи клас, когато кандидатите са повече от планирания в училището прием, се извършва при спазване на следните критерии, всеки от които носи определен брой точки:

№	Критерии	Точки	Необходими документи
<b>A</b>	<b>ОСНОВНИ КРИТЕРИИ</b>		
1.	Първа група деца с постоянен/настоящ адрес в прилежащия район на училището и постоянният/настоящият им адрес не е променян в последните	50	Документ за самоличност на подаващия заявлението – за справка. Удостоверение за

	над 3 години преди подаване на заявлението.		постоянен/настоящ адрес, издадено от общинска администрация на детето, преди класиране, от което да е видна датата на регистрация.
	Деца, чиито братя или сестри до 12-годишна възраст са ученици в същото училище, независимо от постоянния/настоящия им адрес.		Служебна бележка, издадена от училището.
2.	Втора група деца с постоянен/настоящ адрес в прилежащия район на училището повече от 1 година, но постоянният/настоящият им адрес е променен в периода през последните от 1 до 3 години преди подаване на заявлението.	45	Документ за самоличност на подаващия заявлението – за справка. Удостоверение за промени на постоянен/настоящ адрес, издадено от общинска администрация на детето, преди класиране, от което да е видна датата на регистрация.
3.	Трета група деца с постоянен/настоящ адрес в прилежащия район на училището, но постоянният/настоящият им адрес е бил променен през последната една година преди подаване на заявлението.	15	Документ за самоличност на подаващия заявлението – за справка. Удостоверение за промени на постоянен/настоящ адрес, издадено от общинска администрация на детето, преди класиране, от което да е видна датата на регистрация.
4.	Четвърта група деца с постоянен/настоящ адрес извън прилежащия район на училището към деня на подаване на заявлението.	10	Документ за самоличност на подаващия заявлението – за справка. Удостоверение за постоянен/настоящ адрес, издадено от общинска администрация на детето, преди класиране, от което да е видна датата на регистрация.
<i>При класирането ученикът получава точки само по един от критериите от т. 1. До т. 4. Ако кандидатстваният отговаря на повече от един от посочените по-горе критерии, се взема предвид този, който носи по-голям брой точки.</i>			
<b>Б</b>	<b>ДОПЪЛНИТЕЛНИ КРИТЕРИИ</b>		
5.	Дете с трайни увреждания над 50%.	7	При записване се представя експертно решение на ТЕЛК/НЕЛК за детето.
6.	Дете с: - един починал родител; - двама починали родители.	5	Препис-извлечение от акт за смърт на починали родители/родител.
7.	Други деца от семейството над 12-годишна възраст, обучаващи се в училище.	5	Служебна бележка, издадена от училището.
8.	Деца, посещавали група за задължително предучилищно образование в същото училище.	5	Проверката се извършва автоматично в училището при подаване на заявлението.

9.	Деца близнаци/тризнаци.	5	Удостоверение за родените от майката деца.
10.	Дете от многодетно семейство.	4	Удостоверение за родените от майката деца.
11.	Дете, настанено по реда на чл. 26 от Закона за закрила на детето – в семейство на роднини или близки, в приемни семейства.	4	Заповед за настаняване, издадена от Дирекция „Социално подпомагане” или съдебно решение.
12.	Дете/деца отглеждани само от единия родител.	4	Удостоверява се с влязло в сила съдебно решение за присъждане на родителските права.

3. Приемът в училище се осъществява последователно по реда на групите в т.2, като първо се приемат децата от първа група.

Когато с броя на децата в определена група по т.2 се надхвърля броя на местата, определени с училищния план-прием, децата в тази група се подреждат според следните допълнителни критерии:

### **ЗАПИСВАНЕ НА УЧЕНИЦИ ЗА ОБУЧЕНИЕ В ПЪРВИ КЛАС СЛЕД КЛАСИРАНЕ**

1.Родителите (настояниците) записват детето, което е класирано в сроковете, определените в графика на дейностите на училището.

2.Записването се извършва от училищната комисия след проверка на подадените от родителя (настояника) задължителни документи - Удостоверение за завършена подготвителна група (ПГ) и документите, удостоверяващи ползваните точки по съответните критерии за класиране

#### **IV. ДОКУМЕНТИ ЗА ПРИЕМ НА УЧЕНИЦИ В ПЪРВИ КЛАС**

- 1).Копие от удостоверението за раждане на детето и оригинал за сверяване.
- 2).Личната карта на подаващия заявлението за записване родител (настояник) за удостоверяване при поискване.
- 3).Удостоверение за завършена подготвителна група (ПГ) или декларация, че детето не е посещавало ПГ (за върналите се от чужбина деца).
- 4). Класираното дете се записва от родителите (настояниците) само при наличие на пълен комплект от изискваните документи в определените от графика срокове.
- 5). Решение от ТЕЛК, РЕЛК, НЕЛК на детето с трайни увреждания над 50% , валидно към датата на подаване.
- 6). Копие от акт за смърт на родителите, на дете с двама починали родители.

1. Попълнено заявление за записване по образец на училището;
2. Копие от удостоверението за раждане на детето и оригинал за сверяване;
3. Личната карта на подаващия заявлението за записване родител/настояник за удостоверяване на постоянен/настоящ адрес;
4. Удостоверение за завършено задължително предучилищно образование.

## V. ГРАФИК НА ДЕЙНОСТИТЕ, СВЪРЗАНИ С КАНДИДАТСТВАНЕ ЗА ПРИЕМ НА УЧЕНИЦИ В ПЪРВИ КЛАС ЗА УЧЕБНАТА 2022/2023 ГОДИНА:

1. Подаване на заявление до Директора на училището за постъпване в I клас – по образец, съпроводено с необходимите документи по т. IV – до **31 май**.
2. Обявяване от училищата на Списък на приетите на първо класиране в I клас ученици, съгласно критериите за прием – до **06 юни**.
3. Записване на приетите на първо класиране в I клас ученици от **06 юни до 10 юни**.
4. Обявяване от училищата на свободни места за ученици в I клас – до **13 юни**.
7. Записване на ученици в I клас на база свободни места – до началото на учебната 2022/2023 г.
8. Родителят/настойникът, подал молба след определените в графика срокове, може да подаде документи за записване в училището, ако има свободни места.
9. В срок до 15 септември, директорът на училището изпраща в Община Козлодуй сведение за децата, записани в I клас към момента.
10. До 30 септември Община Козлодуй, съвместно с училищата, проследява обхвата на всички деца, вписани в списъците на подлежащите за първи клас. При установяване на незаписани деца, се предприемат предвидените в ЗПУО мерки с оглед постигане на пълен обхват.

\* Графикът се актуализира ежегодно от Община Козлодуй

## VI. ТЕРИТОРИАЛЕН ОБХВАТ ЗА ПРИЕМ НА УЧЕНИЦИ В ПЪРВИ КЛАС

### 1. НУ „Васил Левски”, гр. Козлодуй

Ул./ЖК
ул. „Бургас”
ул. „Варна”
ул. „Екзарх Йосиф”
Раб. селище - 1700
ул. „Любен Каравелов”
ул. „Орлин Василев”
ул. „Пловдив”
ул. „София”
ул. „Търново”
ул. „9-ти май”
ул. „Добруджа”
ул. „Зорница”
ул. „Иглика”
ул. „Княз Дондуков”
ул. „Кокиче”
местност „Блатото”
ул. „Свилен Русев”
ул. „Тимок”
ул. „Гунджа”

Ул./ЖК
ул. „Ком”
ул. „Калина”
Местност край Козлодуй
ул. „Обходен път”
ул. „52-ри полк”
ул. „Победа”
ул. „Преслав”
ул. „Ралица”
ул. „Тракия”
ул. „36-ти полк”
ул. „Безименна”
ул. „Беласица”
ул. „Вардар”
ул. „Враца”
ул. „Георги Димитров”
ул. „Дунав”
ул. „Освободител” от № 48 до № 158
ул. „Тимок - 2”
Общежитие за учащи и работещи 2
Общежитие за учащи и работещи 4